|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Horw, 12. Januar 2018Seite 1/3 |

IIT - Studiengang Wirtschaftsingenieur|Innovation

Bachelor Thesis

Aufgabenstellung für Herrn/Frau

# Arbeitstitel

# Fachliche Schwerpunkte

# Absicht

(Grobziele)

# Einleitung

(Hintergrund, Ausgangssituation)

# Ziele

(Detailziele)

# Sprache

*(Bitte zutreffendes auswählen)*

[ ]  Die Dokumentation wird in deutscher Sprache verfasst.

[ ]  Die Dokumentation wird in englischer Sprache verfasst.

# Durchführung der Arbeit

**Termine**

Die einzuhaltenden Termine und Abgabeorte finden Sie in der Terminübersicht auf hsluwi.ch.

Zuständig für das Verfassen der Aufgabenstellung ist der Studierende. Für die Aufgabenstellung (insbesondere Kapitel 5 «Ziele») muss vor Abgabe mit dem betreuenden Dozierenden und dem Industriepartner ein Review durchgeführt werden.

Der Schlussbericht muss beim Bachelor Sekretariat abgegeben werden. Die Vertraulichkeitsstufe ist vorab zu deklarieren. Vertrauliche Arbeiten sind in einem verschlossenen Kuvert abzugeben. Die termingerechte Abgabe wird direkt bei der Abgabe mit einer Unterschrift der/des Sekretariats-MitarbeiterIn bestätigt.

# Dokumentation

Der Schlussbericht ist in 4-facher Ausführung zu erstellen und enthält zwingend:

* die Selbstständigkeitserklärung auf der Rückseite des Titelblattes:
„Hiermit erkläre ich, dass ich die vorliegende Arbeit selbständig angefertigt und keine anderen als die angegebenen Hilfsmittel verwendet habe. Sämtliche verwendeten Textausschnitte, Zitate oder Inhalte anderer Verfasser wurden ausdrücklich als solche gekennzeichnet.
Horw, Datum, eigenhändige Unterschrift".
* einen deutschen und englischen Abstract mit jeweils maximal 2000 Zeichen.
* den ausgedruckten Anhang.

Zusätzlich muss mit jeder Dokumentation eine CD/DVD oder ein USB-Stick mit dem Bericht (inkl. Anhänge), den Präsentationen (Zwischen- und Abschlusspräsentation), Messdaten, Programmen, Auswertungen, usw. abgeben werden. Der Datenträger ist zu beschriften (Name, BAT + Durchführung, Titel der Arbeit) und jeder Dokumentation auf der Innenseite des hinteren Umschlags in einem eingeklebten Umschlag (Hülle/Couvert) beizulegen.

Drei Exemplare der Dokumentation müssen am Abgabetermin (siehe hsluwi.ch) beim Bachelor Sekretariat abgegeben werden. Das vierte Exemplar muss der Studierende spätestens eine Woche nach dem genannten Stichtag dem Auftraggeber abgeben. Zum genannten Stichtag muss die Dokumentation ebenfalls in den ILIAS Briefkasten „Abgabe Dokumentation“ als PDF-Datei abgelegt werden.

# Plakat und Flyer

Für die Schlusspräsentation der Bachelor-Thesis sind ein Plakat und ein Flyer gemäss den auf Ilias verfügbaren verbindlichen Vorgaben zu erstellen.

Die Dokumente müssen zwingend gemäss den auf ILIAS veröffentlichten Vorgaben bis zum vorgegebenen Termin (siehe hsluwi.ch) im Briefkasten „Abgabe Plakat und Flyer“ des Moduls auf ILIAS abgelegt werden.

Die Teilnahme an der BAT-Ausstellung ist für alle Absolvierenden des Moduls BAA+WI Pflicht.

# Fachliteratur/Web-Links/Hilfsmittel

# Zusätzliche Bemerkungen

Sämtliche vom Auftraggeber zur Verfügung gestellten Unterlagen sind vertraulich zu behandeln.
Die Ergebnisse der Bachelor Thesis stehen dem Industriepartner vollumfänglich zur Verfügung.

# Industrie-/Wirtschaftspartner (Kontaktpersonen)

Firma:
Adresse:

Kontaktperson:
Tel.:
Email:

# Verantwortlicher Dozent / verantwortliche Dozentin, Betreuungsteam

# Experte/Expertin

# Beilagen

* Bewertungsraster

Horw, \_\_\_\_\_\_